



## 平成28年度「森の京都」募集型・受注型企画旅行事業費補助金交付要領

(趣旨)

第1条 公益社団法人京都府観光連盟（以下「連盟」という。）は、京都府の地域構想の一つである「森の京都」構想に基づき、関連地域への観光誘客を促進することを目的として、交付要件を満たす団体旅行に限り、この要領の定めるところにより、予算の範囲内において補助金を交付する。

(補助対象者)

第2条 補助対象者は、次の各号の要件をすべて満たす募集型又は受注型企画旅行を企画実施した旅行会社とする。

- (1) 福知山市、綾部市、亀岡市、南丹市、京丹波町及び京都市右京区京北エリア（以下、「森の京都エリア」という）の観光を目的としたバスツアーとし、森の京都エリア内の観光施設等（飲食含む）を3箇所以上訪問するものであること。
  - (2) 平成28年6月29日以降に造成する商品であること。
  - (3) 催行期間は、平成28年7月7日から平成29年1月22日までとすること。
  - (4) 20席以上の座席（添乗員、乗務員を除く）がある貸切バスを利用したツアーであること。
  - (5) 募集型企画旅行の場合は、ツアー名称に「森の京都」という文言を含むとともに、「森の京都」のロゴマークを冠すること。
  - (6) 旅行者に対するアンケートを実施すること。
- 2 以下のいずれかに該当する場合は、補助対象としない。
- (1) 宗教、政治、教育旅行を目的とする場合
  - (2) 公序良俗に反する内容である場合
  - (3) その他、連盟が不相当と認めるもの

(補助額)

第3条 補助額は、貸切バス1台につき3万円とする。また、一旅行会社が1年度に受ける補助金の額は30万円を限度とする。

(交付の申請)

第4条 補助金の交付を申請する補助対象者（以下「申請者」という。）は、補

助金交付申請書（別記第1号様式）及びその他必要書類を添えて、催行日の15日前までに連盟に提出しなければならない。

（交付の決定）

第5条 連盟は、前条の規定による補助金交付申請書等の提出があったときは、当該申請に係る書類の審査を行い、適正と認めた場合は、申請者に対して交付決定の通知を行うものとする。

2 連盟は、前項の場合において、必要があるときは、補助金の申請に係る事項につき修正を加えて補助金の交付決定をすることができる。

3 連盟は、補助金の交付をしない旨の決定をしたときは、その理由を付して、申請者に通知するものとする。

（変更交付等の申請）

第6条 補助金の交付決定の通知を受けた者（以下、「補助事業者」という。）が次の各号に掲げる変更を行おうとする場合には、あらかじめ変更承認申請書（別記第2号様式）を連盟に提出し、その承認を受けなければならない。

(1) 補助金の額の変更

(2) その他事業計画の大幅な変更

（補助事業の中止）

第7条 補助事業者は、事業の全部又は一部を中止しようとするときは、中止承認申請書（別記第3号様式）を連盟に提出し、その承認を受けなければならない。

（補助事業の遅延等の報告）

第8条 補助事業者は、補助事業が予定の期間内に完了する見込みがなくなったとき又は当該補助事業の遂行が困難となったときは、速やかに連盟に報告し、その指示を受けなければならない。

（補助事業の遂行報告）

第9条 連盟は、必要があると認めるときは補助事業者に対し、事業の遂行状況について報告を求めることができる。

（実績報告）

第10条 補助事業者は、補助事業が完了したときは、実績報告書（別記第4号様式）、その他必要書類を添えて連盟に提出しなければならない。

2 前項の実績報告書の提出期限は、事業完了の日から30日以内又は平成29年2月21日のいずれか早い日とする。

(補助金の額の確定)

第11条 連盟は、前条の実績報告書の提出を受けたときは、報告書等の書類の審査を行い、補助事業の内容が交付決定の内容（ただし、第8条に基づいて変更交付を承認したときは、その承認された内容）に適合すると認めた場合は、交付する補助金の額を確定し、補助事業者に通知するものとする。

(補助金の請求及び支払)

第12条 前条の通知を受けた補助業者は、請求書（第5号様式）を連盟に提出し、補助金の交付を受けるものとする。

(交付決定の取消等)

第13条 連盟は、補助事業者が次の各号のいずれかに該当する場合は、補助金の交付決定の全部又は一部を取消又は変更することができる。

(1) この要領に違反したとき

(2) 補助金を他の用途へ使用したとき

2 前項の規定は、補助金の額を確定した後においても適用するものとする。

3 連盟は第1項の取消し又は変更の決定を行った場合には、その旨を補助事業者に通知するものとする。

(補助金の返還)

第14条 連盟は、前条の取消し又は変更の決定を行った場合、当該取消し等に係る部分に関し、既に補助金が交付されているときは、期限を定めてその返還を補助事業者に命じるものとする。

(その他)

第15条 この要領に定めるもののほか補助金の交付に関し必要な事項は、連盟が別に定める。

附則

この要領は、平成28年6月29日から施行する。

別記第1号様式

平成 年 月 日

公益社団法人京都府観光連盟  
会長 柏原 康夫 様

住所又は所在地

氏名又は名称

代表者職・氏名

印

平成28年度「森の京都」(募集型・受注型)企画旅行事業費補助金  
交付申請書

平成28年度「森の京都」(募集型・受注型)企画旅行事業費補助金交付要領第4条の規定  
により、必要書類を添えて下記のとおり交付申請します。

記

1 ツアー名称(団体名称)

2 交付申請額 円

3 事業計画書

(1) ツアー名称 (団体名称)

(2) 行程表 別紙添付

(3) 実施期間 平成 年 月 日 ～ 平成 年 月 日

(4) 実施台数

\_\_\_\_\_台 ( \_\_\_\_\_人)

(5) 旅行発売日 (募集型企画旅行の場合) 平成 年 月 日

契約日 (受注型企画旅行の場合) 平成 年 月 日

必要書類

行程表、その他関係書類

別記第2号様式

平成 年 月 日

公益社団法人京都府観光連盟  
会長 柏原 康夫 様

住所又は所在地  
氏名又は名称  
代表者職・氏名 印

平成28年度「森の京都」(募集型・受注型)企画旅行事業  
変更承認申請書

平成 年 月 日付け 第 号で交付決定を受けた平成28年度「森の京都」  
(募集型・受注型)企画旅行事業について、下記のとおり変更したいので、同事業費補助金  
交付要領第6条の規定により、必要書類を添えて申請します。

- 1 変更の理由
  
- 2 変更の内容
  
- 3 変更後の補助対象経費及び変更補助金交付申請額
  - (1) 変更前の補助対象経費 円
  - (2) 変更後の補助対象経費 円
  - (3) 交付決定額 円
  - (4) 変更交付申請額 円

必要書類

- 1 変更後の事業計画書(行程表)
- 2 その他変更内容が具体的に分かる資料、写真等

別記第3号様式

平成 年 月 日

公益社団法人京都府観光連盟  
会長 柏原 康夫 様

住所又は所在地  
氏名又は名称  
代表者職・氏名 印

平成28年度「森の京都」(募集型・受注型)企画旅行事業  
中止承認申請書

平成 年 月 日付け 第 号で交付決定を受けた平成28年度「森の京都」  
(募集型・受注型)企画旅行事業について、下記のとおり事業を中止したいので、同事業費補助金交付要領第7条の規定により、申請します。

記

中止の理由

別記第4号様式

平成 年 月 日

公益社団法人京都府観光連盟  
会長 柏原 康夫 様

住所又は所在地  
氏名又は名称  
代表者職・氏名 印

平成28年度「森の京都」(募集型・受注型)企画旅行事業  
実績報告書

平成 年 月 日付け 第 号で交付決定を受けた平成28年度「森の京都」  
(募集型・受注型)企画旅行事業について、次のとおり旅行を実施しましたので、要領第1  
0条の規定に基づき、別紙により関係書類を添えて報告します。

必要書類

- 1 最終行程表
- 2 アンケート回答用紙
- 3 ツアー実施概要(別紙1)
- 4 ツアー催行が確認できる書類
  - ①補助対象者と運行バス会社が異なる場合  
運行バス会社が発行するツアー催行証明書(別紙2)
  - ②補助対象者と運行バス会社が同一の場合  
立ち寄り先3箇所以上のうち1箇所が発行する観光施設利用証明書(別紙3)  
または、立ち寄りが証明できる領収書等の証拠書類



別紙1

1 ツアー名称 (団体名称)

2 交付決定額 円

3 総催行台数 台

4 総参加者数 人

5 催行日 平成 年 月 日～平成 年 月 日

6 森の京都エリア立ち寄り数 箇所

別紙2

ツアー催行証明書

別紙行程表のとおりツアーが催行されたことを証明します。

平成 年 月 日

バス会社	所在地 名称 代表者氏名 <span style="float: right;">④</span>
------	---

記

ツアー名称(団体名称)	
旅行業者名	
旅行日	平成 年 月 日
人数	人 (ツアー参加者のみとし、添乗員・乗務員は除く。)
行程	(別紙行程表のとおり)

別紙3

観光施設利用証明書

下記のとおり利用があったことを証明します。

平成 年 月 日

観光施設等	所在地 名称 代表者氏名 <span style="float: right;">④</span>
-------	---

記

ツアー名称	
旅行業者名	
利用日	平成 年 月 日
利用人数	人 (ツアーの参加者のみとし、添乗員・乗務員は除く。)

別記第5号様式

平成 年 月 日

公益社団法人京都府観光連盟  
会長 柏原 康夫 様

住所又は所在地  
氏名又は名称  
代表者職・氏名

印

平成28年度「森の京都」(募集型・受注型)  
企画旅行事業費補助金請求書

平成28年度「森の京都」募集型・受注型企画旅行事業費補助金交付要領第12条の規定に基づき、補助金を下記のとおり請求します。

記

1. 請求金額 (単位は円とし、算用数字を用いること。)

\_\_\_\_\_ 円

2. 振込先

金融機関名	支店名	種目	口座番号 (右づめで記入)			
		1. 普通				
		2. 当座				
(フリガナ)						
口座名義						

(注) ①口座名義の欄には、補助事業を実施する法人名を記入してください。

【参考】 森の京都のロゴマーク

参考 1



参考 2



参考 3

